



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PAOLA

Paola , 12 settembre 2017
Prot. N. 214/ 2017

Trasmissione a mezzo:
posta elettronica

CIRCOLARE N. 8/2017

A TUTTI
GLI ISCRITTI ALL'ALBO
LORO SEDI

Carissimi Colleghi,

alla ripresa post feriale riteniamo essenziale ribadire gli adempimenti già in precedenza segnalati e comunicavi nuove iniziative.

Formazione Professionale Continua

La Formazione Professionale Continua è un obbligo previsto dall'art.8 c. 5 del Codice Deontologico della Professione, nonché dai Regolamenti emanati dal Consiglio Nazionale e dagli Ordini Locali. La violazione dell'obbligo della formazione permanente prevede l'applicazione di sanzioni disciplinari a carico dei colleghi fino alla sospensione dall'esercizio della professione nonché l'impossibilità di accogliere tirocinanti e l'esclusione dagli elenchi previsti da specifiche normative al fine dell'assegnazione di incarichi.

L'attuale periodo triennale della Formazione permanente decorre dal 1 gennaio 2017 ed ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo i colleghi devono maturare nell'intero triennio almeno 90 crediti ed in ciascun anno almeno 20 crediti.

L'Ordine di Paola, dal 1 gennaio 2017 ad oggi, ha organizzato eventi formativi gratuiti in diverse materie di specifico interesse della professione per un totale di **n. 47 crediti** dando la possibilità a tutti di poter assolvere all'obbligo formativo.

Altri eventi sono in programmazione di cui ne sarà data comunicazione.

Si invitano i colleghi di voler trasmettere tramite e-mail o pec (ordine.paola@pec.commercialisti.it) gli eventuali attestati dei crediti maturati in modalità e-learning o per la partecipazione ad eventi organizzati al di fuori dell'Ordine di Paola, ed anche autocertificare i crediti per lo svolgimento di attività formative particolari secondo quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento per la Formazione Professionale Continua.

Si invitano, infine, tutti i colleghi che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 5 e 6 del Regolamento della Formazione Professionale Continua, ad inoltrare apposita richiesta di riduzione e/o esenzione dall'obbligo formativo alla segreteria dell'Ordine, senza indugio qualora ne ricorra la fattispecie.

Obbligo Polizza Assicurativa

Per come già precedentemente comunicato con la circolare n. 7/2017, si sottolinea che l'art. 5 del DPR 07/08/2012, n. 137 ha disposto, **a decorrere dal 15 agosto 2013, l'obbligo assicurativo a carico dei professionisti.** La violazione dell'obbligo della polizza assicurativa costituisce un illecito disciplinare che prevede, a conclusione del procedimento disciplinare, l'applicazione di sanzioni quale la sospensione dall'esercizio della professione. Nella fattispecie trova applicazione l'Art. 14 del Codice Deontologico che fa riferimento all' Art. 19 del Codice delle Sanzioni - Violazione dei doveri inerenti l'obbligo di copertura assicurativa per la responsabilità professionale- che prevede la sanzione di sospensione dell'esercizio della professione fino a 6 mesi.

Ai fini di una definitiva ricognizione e verifica da parte del Consiglio dell'Ordine, si sollecitano i colleghi, qualora non vi abbiano ancora provveduto, **a comunicare alla Segreteria dell'Ordine i dati della polizza assicurativa stipulata per l'annualità 2017 entro e non oltre il 30 settembre 2017.** La mancata comunicazione verrà intesa come ipotesi di NON possesso della polizza e, pertanto, l'Ordine trasmetterà l'elenco degli inadempienti al Consiglio di Disciplina.

Organismo della Crisi da Sovraindebitamento dell'ODCEC di Paola.

Come è a vostra conoscenza, presso l'Ordine di Paola è costituito l'**Organismo della Crisi da Sovraindebitamento.** Coloro che non sono inseriti nell'elenco ed abbiamo maturati i requisiti di legge, se lo vorranno, potranno presentare la domanda per l'ammissione nell'elenco dei gestori.

Posta elettronica certificata

La legge 28 gennaio 2009, n. 2 ha disposto che tutti gli iscritti agli Ordini professionali, a decorrere dal 28/11/2009, debbano dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) che deve essere comunicato all'Ordine di appartenenza. L'inadempimento di tale obbligo comporta l'apertura di procedimento disciplinare e l'applicazione di sanzioni previste dal "Regolamento per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale – procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito" e dal "Codice delle sanzioni disciplinari" in vigore dal 1 gennaio 2017. Si invitano i colleghi che ancora non abbiano provveduto, a comunicare la propria pec alla segreteria dell'Ordine. L'obbligo si estende all' "attivazione e corrente uso" della pec e, pertanto, i colleghi devono comunicare tempestivamente la variazione dell'indirizzo pec e quella relativa all'attivazione di caselle pec temporaneamente inutilizzabili.

La corretta comunicazione alla segreteria della pec è necessaria al fine di consentire alla stessa di assolvere al proprio obbligo di aggiornare gli elenchi pec tenuti dal Ministero della Giustizia "REGINDE" ed "INIPEC", elenchi nei quali la Pubblica Amministrazione ed i Tribunali attingono le informazioni necessarie per effettuare le comunicazioni mediante il processo civile telematico.

Regolamenti approvati dall'ODCEC di Paola

Il Consiglio dell'Ordine, al fine di disciplinare particolari settori dell'attività istituzionale, ha istituito le commissioni di studio ed approvato diversi regolamenti. In particolare:

- Istituzione delle Commissioni di Studio e relativi regolamenti; le commissioni di studio sono uno strumento fondamentale per la partecipazione operosa dei colleghi all'attività istituzionale e per approfondire specifici settori della professione; ciascuna commissione è coordinata dal Consigliere nell'ambito della propria area di delega;
- Istituzione Commissione Consiliare "Banca del Tempo" e Regolamento; la commissione è costituita da iscritti all'Ordine che pongono la propria professionalità a disposizione di colleghi in temporanea difficoltà;
- Regolamento Pareri in materia di liquidazioni/congruità sulle parcelle professionali;
- Istituzione Ufficio dei Provvedimenti Disciplinari di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62 ed Approvazione Codice deontologico dipendenti, medesimo D.P.R.;
- Regolamento di amministrazione e contabilità – stralcio "Titolo II capo IV Servizio cassa" dall'art. 36 all'art. 39 e Titolo VI – Sistema di controllo artt. 71-72".

Avviso Agenzia delle Entrate – Controlli formali sulle dichiarazioni 2015

Come è noto stato prorogato al 2 ottobre 2017 il termine per rispondere alle richieste di documentazione per i controlli formali sulle dichiarazioni dei redditi del 2015 e alle lettere di *compliance* inviate dall’Agenzia delle Entrate.

La questione della proroga è stata oggetto di doveroso interessamento da parte del Consiglio ed il Direttore Regionale dell’Agenzia delle Entrate, Dott. Giuseppe Bonanno, in data 2 agosto u.s. ha inviato in risposta la nota che integralmente si riporta: *Caro Presidente, in merito alla tua richiesta tesa ad ottenere una proroga per la consegna della documentazione nell’ambito dei controlli formali, avendo io ritenuto utile informare e coinvolgere la Direzione Centrale sulla questione per evidenti aspetti di parità di trattamento a livello nazionale, desidero comunicarti che è stato pubblicato, nella sezione “[Sala Stampa](#)” del sito internet dell’Agenzia delle Entrate, il comunicato stampa sul termine per rispondere alle richieste di documentazione relative ai controlli formali sulle dichiarazioni dei redditi del 2015 e alle lettere di compliance, fissato al 2 ottobre 2017. Con l’occasione ti porgo i più cordiali saluti. Giuseppe Bonanno*

Pertanto, per ulteriori approfondimenti si rimanda al comunicato stampa pubblicato nella sezione “Sala Stampa” del sito dell’Agenzia delle Entrate.

Segnalazione possibile Virus Informatico

Si ribadisce che , come da nostra comunicazione del 28/08/2017, alcuni colleghi hanno segnalato di aver ricevuto una mail “apparentemente” trasmessa dall’Agenzia delle Entrate (indirizzo di provenienza : rimborsi@agenziaentrate.gov.it) nella quale si intima al pagamento di una somma per “incongruenze” sui versamenti effettuati, con invito, al destinatario, di controllare prima del pagamento tali incongruenze cliccando su un link dal quale si sarebbe scaricato un apposito modello. Da opportune verifiche effettuate dai medesimi colleghi, anche presso l’Agenzia delle Entrate, è risultata essere una mail "fasulla" che induce il destinatario a scaricare dal link indicato un virus informatico. Si consiglia, pertanto, di porre attenzione alle e-mail ricevute dall'indirizzo segnalato.

Giuramento del Buon Commercialista

Negli ultimi anni il commercialista ha assunto un ruolo sempre più fondamentale non solo nella realtà economica ma anche in quella sociale e culturale che sono in continuo

cambiamento. Oggi il commercialista si occupa di riciclaggio/antiriciclaggio, accordi stragiudiziali, procedure concorsuali, vendite delegate, CTU e tant'altro. Sono cresciuti negli ultimi anni i compiti di garante della fede pubblica e ciò comporta la necessità di farsi carico delle maggiori responsabilità pubbliche. In quest'ottica il Consiglio dell'Ordine ha voluto istituire il “*Giuramento del Buon Commercialista*” che è un impegno morale al rispetto delle regole deontologiche, alla trasparenza nello svolgimento delle proprie funzioni, al rispetto dei colleghi ed alla tutela degli interessi dei clienti.

Tutti i colleghi hanno facoltà di rendere il giuramento e potranno farne richiesta al Consiglio dell'Ordine che, in base alle richieste pervenute, ne organizzerà le modalità.

Per i nuovi iscritti, il testo del giuramento diventerà un allegato alla domanda di iscrizione, con facoltà di sottoscrizione da parte del richiedente.

Il testo integrale è stato approvato dal C.D. in data 26 giugno 2017.

Criteri di individuazione dei limiti minimi del compenso dei Revisori degli Enti locali

L'Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali, in data 13 luglio 2017 ha emesso “L'Atto di Orientamento n.1” sui criteri di individuazione dei limiti minimi per la determinazione dei compensi dei Revisori degli Enti locali. Come è noto i limiti massimi dei compensi sono regolati dall'art. 241 c. 1 del TUEL e dal D.M. del 20/05/2005. Dalle citate fonti non risulta, invece, indicato un criterio per stabilire il limite minimo del compenso attribuibile ai revisori lasciando ampio spazio alla discrezionalità dell'Ente.

L'Osservatorio, dopo varie argomentazioni a supporto, al fine di garantire il rispetto dei criteri di adeguatezza, sufficienza, congruità, rispetto del decoro della professione, ed al fine di garantire la maggiore omogeneità possibile, ha indicato, nel citato atto di orientamento, i criteri per l'attribuzione del compenso del revisore che dovrà essere “compreso tra il limite massimo della classe demografica di appartenenza dell'ente ed il limite massimo della classe immediatamente inferiore”.

Per ulteriori approfondimenti è possibile consultare il testo integrale del documento sul sito del Ministero dell'Interno.

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Termine per la comunicazione delle fatture

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con comunicato stampa n. 147 del 01/09/2017, ha reso noto che è stato posticipato dal 16 settembre al 28 settembre 2017 il termine per effettuare la comunicazione all'Agenzia delle Entrate dei dati delle fatture emesse e ricevute relative al primo semestre del 2017. La proroga è prevista da un DPCM di prossima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

Certi che vorrete attenervi alle indicazioni fornitevi e, se del caso, inviarci vostre osservazioni (anche critiche) tese a migliorare lo standing del Commercialista, Vi salutiamo cordialmente .

Il Consigliere Segretario
Giuseppina Greco



Il Presidente
Giorgio Sganga

